

## Plán práce na školní rok 2017/2018

**Motto:** Jedině ten, kdo má z práce radost, dosahuje nejlepších výsledků; žák i učitel se mají do školy těšit.

### I. Učební dokumenty

Školní vzdělávací program – Škola - základ života, účinný od 1. 9. 2016, dodatek účinný k 4. 9. 2017

#### Opatření k výuce některých předmětů

Dle novely Školského zákona a novely o využívání podpůrných opatření budou žákům se speciálním vzdělávacími potřebami a žákům nadaným a mimořádně nadaným poskytována podpůrná opatření:

- 1. stupně – podpora poskytována bez doporučení ŠPZ na základě plánu pedagogické podpory nebo na základě doporučení ŠPZ
- 2. a vyššího stupně – podpora poskytována na základě doporučení ŠPZ dle vytvořeného individuálního vzdělávacího plánu

Žákům vyšetřeným před 1. 9. 2016 bude poskytována podpora dle jejich současných poradenských zpráv a integračních posudků.

Ve všech oblastech vzdělávání je nutné zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, informační a sociální gramotnosti, rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd

#### Český jazyk

- v 1. roč. probíhá výuka čtení v obou třídách genetickou metodou, neslyšící žákyně se bude vyučovat analyticko-syntetickou metodou (na základě doporučení SPC)
- program školní družiny – „Život jednoho stromu“

#### Cizí jazyk

- povinná výuka cizích jazyků (AJ) začíná od 3. ročníku s tříhodinovou dotací  
v 1. a 2. roč. je nepovinný předmět – anglický jazyk
- pro posílení konverzace je i v letošním roce zabezpečena na některé hodiny Aj účast rodilých mluvčích
- na 2. stupni bude nabízen nepovinný předmět – konverzace v AJ
- od 7. ročníku si žáci musí volit druhý povinný jazyk s dvouhodinovou týdenní dotací (NJ, RJ)

#### Informatika

- informatika se vyučuje v 5. a 6. roč. jako povinný předmět, od 7. roč. jako volitelný předmět, učebnu je možné využívat i v jiných předmětech; rozpis učebny připravuje p. zást. M. Michalová – metodik ICT ve škole (správce učebny I-1), správcem učebny I-2 je p. uč. M. Šafr

#### Dějepis

- pro výuku dějin novověku a soudobých dějin byl aktualizován metodický pokyn „Doplnění MŠMT k výuce dějin 20. st. čj. 17245/2009-22“ (<http://www.msmt.cz/vzdelavani/zakladni-vzdelavani/doporuceni-msmt-k-vyuce-dejin-20-stoleti-1>)

- v letošním roce se připomínají důležitá výročí 1. světové války a oslavy významných výročí ČR v období 2014 – 2018 (<http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolstvi-v-cr/vyznamna-historicka-vyroci-v-letech-2014-2018-v-rezortu>)
- vyučující dějepisu využijí vyhlášený projekt Příběhy bezpráví

### Zdravý životní styl

- škola dále pokračuje ve spolupráci na projektu „Zdravá strava do škol“ (projektové dny)
- škola je zapojena do projektu „Zdravé zuby“, „Čas proměn“ a programů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“

### Pracovní činnosti – Člověk a svět práce

- z rozhodnutí a za finanční podpory zřizovatele je vyučován povinně volitelný předmět pracovní činnosti na SOU Blatná (za písemného souhlasu zákonných zástupců žáků) - přihlášení jsou chlapci 7. - 9. tříd (3 skupiny), ze 7. - 9. tříd skupiny děvčat (2 skupiny)

### Obrana vlasti

- nutno využívat metodické doporučení MO a MŠMT ČR  
<http://clanky.rvp.cz/clanek/c/Z/17799/podklady-k-vyuc-pripravy-obcanu-k-obrane-statu-v-zakladnich-skolach.html/>

### Zajištění pedagogické podpory žákům ohroženým školním neúspěchem

- nepovinný předmět **Dyslektická péče** pro žáky s VPU doporučený PPP (p. uč. E. Kotšmíková, p. uč. I. Chvostová)
- náprava řeči – **logopedie** - je realizována při individuálním zaměstnání vychovatelkami ŠD (logopedickými asistentkami) - práce se žáky musí probíhat po odborném vyšetření klinickým logopedem
- nepovinné předměty pedagogické podpory „... **hrou**“ (ČJ, M, ...) – nabídka zajištěna v rámci Výzvy č. 02\_16\_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ I (pestrost předmětů bude dána potřebami a zájmem žáků, realizován vyučujícími daných předmětů)

### **Předměty speciální pedagogické péče**

- pro žáky s doporučením podpůrných opatření 2. a vyššího stupně budou dle doporučení ŠPZ, v současné době nabízíme – řečovou výchovu, nápravu SPU, čtení s porozuměním (jejich nabídka bude doplňována dle potřeb žáků)
- předměty jsou vyučovány dle ŠVP

### **Povinně volitelné předměty**

- 7. roč. – informatika I., II., pracovní činnosti (chlapci, dívky), sportovní hry
- 8. roč. – informatika I., II., konverzace v NJ, pracovní činnosti (chlapci, dívky), sportovní hry
- 9. roč. – informatika, praktika z matematiky, praktika z českého jazyka, pracovní činnosti (chlapci, dívky)

### **Nepovinné předměty**

- 1. st. – dyslektická péče, AJ, sportovní hry
- 2. st. – konverzace v AJ (6. – 8. roč.), praktika z českého jazyka (9. roč.), praktika z matematiky (9. r.)

- pedagogická podpora
  - Dyslektická péče pro žáky s VPU doporučené PPP vedou p. uč. E. Kotšmířová, p. uč. I. Chvostová
  - náprava řeči – *logopedie* - je realizována při individuálním zaměstnání vychovatelkami ŠD (logopedickými asistentkami) - práce se žáky musí probíhat po odborném vyšetření klinickým logopedem, popř. speciálním pedagogem
  - v rámci grantového programu Šablony budou do vzdělávacího procesu zařazeny nepovinné předměty pedagogické podpory ... hrou (ČJ, M, ... - dle zájmu a potřeb žáků).

### **Zájmové útvary v rámci ŠD**

Dramatický	p. vych. Kulhová
Dovedných rukou	p. vych. Kortusová
Výtvarná dílna	p. vych. Mašková
Čtenářský	p. vych. Rybová

jejich přehled může být doplňován

### **A/ Používání učebnic, učebních textů**

- ve výuce se používají učební texty schválené MŠMT ČR, pokud je součástí učebnice pracovní sešit a je majetkem školy, pracuje se do něho přes folii, pokud se žáci rozhodnou pro zakoupení pracovního sešitu, musí vyučující toto domluvit s rodiči, do koupi není možné žáky nutit
- v případě, že si žáci pracovní sešity zakoupí, je bezpodmínečně nutné s nimi pracovat
- sešity si žáci kupují, vzhledem k šetření mohou žáci pokračovat v psaní do sešitů z předcházejícího ročníku
- vyučující 1. i 2. st. vedou žáky k náležité úpravě v sešitech

### **B/ Učební plány**

- každý pedagogický pracovník má zpracovaný pro příslušný předmět a ročník rámcový plán učiva časově rozvržený pro školní rok, plány musí vycházet z ŠVP – Škola základ života; v části poznámky – jsou doplněny laboratorní práce, písemné práce a projekty napříč předměty (aby byl projekt uznán, musí prolínat několika předměty), rozsah zadávaných prací v jednotlivých předmětech je nutné přizpůsobit věku a technickým možnostem žáků
- splněné projekty se zapisují do přehledu, který je u p. zástupkyně
- plánované exkurze, besedy, divadelní představení, přednášky a výstavy jsou součástí plánu práce
- plány 1. st. – ŘŠ, 2. st. - ZŘŠ

### **C/ Formy a metody práce**

- každý pedagogický pracovník:
  - a) je zodpovědný za formy a metody práce, které musí odpovídat věku žáků

- b) vede všechny žáky k uvědomělé kázni, samostatnosti a zodpovědnosti za sebe sama, k ohleduplnému a slušnému vztahu jeden k druhému, ke zdravé ctižádostivosti, využívá hlavně své přirozené autority, osobního příkladu
- c) učí žáky, aby uměli a nebáli se vhodnou formou vyjádřit svůj názor, byť nepravdivý, vhodnými argumenty opřenými o vlastní zkušenost pak pomáhá žákům se v daném problému orientovat, pedagogický pracovník musí v každém případě zachovat jasnou hlavu, nesmí používat tělesných trestů, ani žáky slovně ponižovat či urážet
- d) s týdenním předstihem hlásí vedení školy všechny akce, kterých se s dětmi zúčastňuje (netýká se akcí pořádaných školou), zapisuje je do měsíčního přehledu na nástěnce ve sborovně, celodenní akce, které předpokládají odhlášení obědů, hlásí i vedoucí ŠJ
- e) je povinen dodržovat PRACOVNÍ ŘÁD – vyhláška č. 263/2007 Sb.

#### **D/ Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- a) pro žáky ohrožené školním neúspěchem mohou vypracovat třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní plán pedagogické podpory (PLPP)
- b) pro žáky vyšetřené ŠPZ a s navrženou integrací (dle dřívější legislativy) vypracují třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní individuální vzdělávací plány (IVP)
- c) pro žáky na základě doporučení ŠPZ v 1. stupni pedagogické podpory vypracují PLPP, u vyššího stupně podpory IVP
- d) u žáka 1. až 9. roč. dle doporučení ŠPZ rozhodne ředitelka školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zák. zástupců žáka
- e) pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je dána školským zákonem
- f) třem žákům bude poskytována podpora asistenta pedagoga na základě doporučení ŠPZ: žák VI. B (diagnostikovaná vývojová dysfázie) – Hovorková Martina; žák III. A (diagnostikovaná závažná porucha řeči) - Hrubá Lenka, Dis.; žákyně I. A (neslyšící, kochleární implantát) – Polcarová Jana
- g) žákům bude poskytována podpora speciálního pedagoga (předměty speciální pedagogické péče, pedagogická intervence, logopedická cvičení, práce se žáky s jiným rodným jazykem)

#### **E/ Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

- pro žáky nadané a mimořádně nadané vypracují třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní plán pedagogické podpory (PLPP)
- Pro žáky vyšetření PPP a s navrženou integrací vypracují třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní individuální vzdělávací plány (IVP)
- mimořádně nadaný žák může být přeložen do vyššího ročníku
- nadaní žáci řeší v rámci individuálního přístupu ped. prac. i náročnější úkoly, vyučující s nimi pracují jako s předpokládanými účastníky soutěží a olympiád

#### **F/ Opatření k prevenci násilí a šikanování mezi žáky a posilování pozitivního klimatu ve škole**

- každý pedagogický pracovník důsledně řeší a oznamuje vedení školy jakékoliv náznaky projevu násilí, šikany, rasismu či užívání návykových látek, společně s TU, VP - p. uč. Vanduchovou a p. uč. Srbovou, metodikem prevence – p. uč. Komrskovou, vedením školy a ostatními institucemi se snaží o nápravu
- při řešení šikany se vychází z MP MŠMT 22294/2013-1, který dává návod, jak šikaně předcházet a jak ji řešit;
- škola má vypracovaný Minimální preventivní program (p. uč. Komrsková), který je součástí tohoto plánu a jehož součástí je školní program proti šikanování
- důležitá je spolupráce se soc. odborem, OSPOD, MěÚ, Policie ČR, MěP

#### **G/ Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže**

- metodikem prevence je stanovena Mgr. Jana Komrsková
- ve zpracovaném Minimálním preventivním programu je přehled aktivit na tomto úseku
- aktivity za účasti odborníků jsou naplánovány do vybraných tříd 1. a 2. st.
- zavedeny adaptační pobyty pro žáky při přechodu na 2. stupeň – letos podpořeny 6. a 7. ročníky (třídenní pobyty, Tábor Vrbno – září 2017)

#### **H/ Individuální vzdělávání - jiný způsob plnění školní docházky**

- dle § 41 z. 561/2004 může být žákovi na 1. stupni umožněno na základě žádosti rodičů a splnění zákonem daných podmínek individuální vzdělávání – pro letošní rok nebyla podána žádná žádost

#### **I/ Vzdělávání cizinců**

- dle § 20 z. 561/2004 mají právo na vzdělávání za stejných podmínek jako státní občané ČR i osoby, které nejsou státními občany ČR:

žákyně I. A	– Sára Juríčková – národnost slovenská
žákyně I. A	– Boo Thy Le – národnost vietnamská (česká)
žák I. B	– Karin Kučová – národnosti běloruská (i česká)
žákyně I. B	– Fanka Jordanova Danajlova – národnost bulharská
žákyně II. A	– Erika Lusceaeva – národnost moldavská
žák II. B	– Vasil Asenov Medov – národnost bulharská
žákyně IV. C	– Nguyen Nhu Quynh – národnost vietnamská
žák V. A	– Samuel Juríček – národnost slovenská
žák V. B	– Roman Kuča – národnost běloruská (i česká)
žákyně VI. B	– Doina Panfil – národnost moldavská
žák VII. B	– Adam Kuča – národnost běloruská (i česká)
žákyně IX. A	– Rodica Panfil – národnost moldavská
žák IX. B	– Filip Le – národnost vietnamská (i česká)

- všichni jmenovaní žáci, kteří mají zároveň i české občanství, jsou ve výkazech vedeni jako Češi

### **Enviromentální výchova**

= výchova k udržitelnému rozvoji

- funkci školních koordinátorů: I. st. p. uč. Karbanová – kromě koordinace akcí na 1. st., zodpovídá za organizaci sběrů  
II. st. p. uč. Karešová – kromě koordinace akcí na 2. st., zodpovídá za RECYKLOHRANÍ mají zpracovaný plán, který je součástí plánu práce
- letos je škola přihlášena:
  - a) do soutěže ve sběru starého papíru, víček od PET lahví a PET lahví
  - b) do soutěže RECYKLOHRANÍ – sběr baterií a drobného elektromateriálu
  - c) do sběru CD, DVD
- zapojuje se do soutěží vyhlášených odborem životního prostředí MěÚ či SOB (sběr kaštanů a žaludů)

### **J/ Tématika ochrany člověka za mimořádných situací**

- v tomto školním roce jsou naplánovaný 1 den s brannou tematikou - podzim
- náplň branného dne bude připravena ve spolupráci s oddělením krizového řízení MěÚ v Blatné, městskou policií, HZS ve Strakonících a SDH v Blatné
- tematika je zařazena do předmětů prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, chemie, občanská výchova, výchova ke zdraví
- v jarních měsících proběhne soutěž družstev – Ukaž, co umíš
- škola má zpracovaný Plán krizové připravenosti, který v případě ohrožení většího rozsahu předpokládá využití školy pro veřejnost

### **K/ Dopravní výchova – je součástí učiva 1. st. i 2. st.**

- 2. a 3. ročník – „Chodec“ a 4. roč. „Cyklista“
- ŠD – organizování dopravní soutěže, p. uč. M. Šafr – dopravní soutěž - okres
- spolupráce s dopravním hřištěm DDM Strakonice – 2. až 5. ročník
- nižší ročníky mohou také využívat dopravní hřiště u MŠ Šilhova v Blatné
- učivo na 2. st. je zahrnuto v předmětech OV a VkZ

### **L/ Granty**

- grantová politika je možností získání finančních prostředků mimo oficiální zdroje (MŠMT, KÚ České Budějovice, zřizovatel, jiné subjekty)
- každý pedagogický pracovník se může na získání grantu podílet

#### **Zapojení do projektů a grantů:**

- Výzva č. 02\_16\_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ I

- jsme zapojeni do grantů jiných subjektů:

„Zdravá strava do škol“

#### **M/ Školní družina**

- školní družina je organizovaná v 5 odděleních; od letošního roku je jmenována vedoucí vychovatelka Bc. Kamila Mašková
- školní družina bude pracovat podle projektu: „Život jednoho stromu“
- 4 oddělení školní družiny jsou v kmenových třídách, 5. je v samostatné učebně

#### **N/ Školní klub**

- slouží žákům 2. stupně v době poledních přestávek a po vyučování; pravidla jsou stanovena zvláštním předpisem, vybavení bylo doplněno z grantu Jihočeského kraje

#### **O/ Závěrečné práce**

- žáci 9. ročníku budou vypracovávat a obhajovat závěrečné práce na předem vybraná témata

#### **P/ Hodnocení a sebehodnocení**

- hodnocení vzdělávání a chování žáků probíhá dle Pravidel pro hodnocení, která jsou přílohou školního řádu
- součástí pravidel je i sebehodnocení žáků
- žáci i zákonní zástupci byli na začátku školního roku seznámeni s kritérii hodnocení ve jednotlivých předmětech
- k hodnocení a sebehodnocení třídy jako kolektivu slouží třídnické hodiny – minimálně 1x měsíčně

## **II. Oblast spolupráce s rodiči**

- každý vyučující podává zákonným zástupcům žáka zprávu o chování a prospěchu žáka na třídních schůzkách, konzultačních dnech či při osobních jednáních, která však nesmí zasahovat do vyučování, ve zvýšené míře platí toto pro třídní učitele;
- porušování školního řádu je nutné prokazatelně oznamovat zákonným zástupcům, aby pro případné použití výchovných opatření k posílení kázně (NTU, TD, ŘD, snížených stupňů z chování) bylo dostatek podkladů
- TU i ostatní pedagogičtí pracovníci mají možnost získávat z řad rodičů sponzory pro akce třídy (popř. školy, ŠD)
- při škole je ustavena Rada rodičů, v níž mají zastoupení všechny třídy školy, předsedkyní RR je p. Jana Španihelová, pokladník p. Martina Pojerová
- rodiče přispívají RR stanovenou finanční částkou Kč 100,-/dítě do konce kalendářního roku
- RR hradí dětem některé nadstandardní výdaje – př. doplňující učební pomůcky, dopravu LVVZ, knižní odměny na konci školního roku, dopravu na různé soutěže apod.
- dle § 167 z. 561/2004 je ve škole Školská rada – ve složení Mgr. M. Karbanová – předseda, členové: Mgr. P. Voborníková – zástupkyně pedagogických pracovníků, P. Ounický, L. Srb – zástupci zřizovatele, M. Hodková, A. Synek – zástupci zákonných zástupců; v letošním školním roce proběhnou volby pro další volební období 2017 – 2020 (v rámci třídních schůzek v listopadu 2017)

### **III. Oblast materiálních zabezpečení a oprav ve škole**

#### **Potřeby investičních nákladů**

- instalace sprch
- úprava školního dvora
- instalace zatemnění v nových oknech
- výměna osvětlení ve třídách
- rekonstrukce podlah

#### **Neinvestiční opravy**

- instalace žaluzií a sítí ve školní kuchyni
- rekonstrukce schodiště ve školní kuchyni
- úprava prostor pro péči speciální pedagoga a pro komunikaci s rodiči
- malování tříd

### **IV. Kultura a sport**

#### **A/ Kultura**

- kulturní akce zajišťuje: a) vedení školy ve spolupráci s Centrem kultury a vzdělávání  
cca 3x za školní rok  
b) jednotliví TU nebo vyučující jednotlivých předmětů po dohodě  
TU  
c) ŠD pro družinové děti (případně ostatní zájemce)  
d) koncerty ZUŠ – alespoň 1x pro každý ročník/rok
- pro rodiče a veřejnost bude škola pořádat AKADEMII (květen/červen 2018)
- ve spolupráci s Radou rodičů se budeme podílet na Čertovském zastavení (01. 12. 2017), Společenský ples pro žáky (leden/únor 2018), Velikonoční jarmark (23. 02. 2018)
- pro vycházející žáky „poslední zvonění“ a „vymetání ze školy“, slavnostní rozloučení v obřadní síni blatenského zámku za přítomnosti představitelů města
- před zápisem žáků do 1. tříd – akce pro rodiče a budoucí prvňáčky – „Prvňáčkem na zkoušku“, „Pojďme spolu do pohádky“

#### **B/ Sport**

- škola je členem AŠSK, administrativou v této oblasti je pověřena p. uč. M. Šafr, AŠSK přispívá na startovné různých sportovních soutěží, případně na ceny a cestovné
- organizace vlastních akcí: vyuč. TV, II. st., I. st., ŠD, po vzájemné dohodě, na tyto akce je vyhrazena tělocvična v pátek 13.30 – 14.30 hod.
- za účast v okresních sportovních soutěžích zodpovídají:  
I. st. – p. uč. Voborníková, Tvrdá I.  
II. st. – p. uč. Šafr, Tvrdá T.
- plavecký výcvik – probíhá v plaveckém stadionu v Písku – žáci 3. a 4. ročníků  
čt: 05. 10. 2017 – 08. 02. 2018  
út: 28. 11. 2017 – 12. 12. 2017



- LVVZ – pro přihlášené žáky 7. ročníku – Šumava – Belveder - 10. 2. - 17. 2. 2018

Všechny akce – kulturní i sportovní – je nutné zapisovat do měsíčních přehledů ve sborovně školy.

## **V. Oblast vzdělávání pedagogických pracovníků**

Každý pedagogický pracovník je dle Pracovního řádu povinen dbát o svůj pedagogický růst:

### **A/ samostudiem**

- k dispozici je učitelská knihovna – správcem je p. uč. Vejvodová
- škola dále soustřeďuje odborný tisk:

Učitelské noviny, Moderní vyučování, Rodina a škola, Třídní učitel, Věstník MŠMT ČR – přístupné ve sborovně, v kanceláři a ředitelně školy + odborné časopisy k jednotlivým předmětům, které jsou k dispozici u následujících vyučujících:

Dnešní svět - p. uč. Novotná J.

Výživa - p. uč. Šafaříková

Dráček - ŠD

Raabík - sborovna

- z FKSP je hrazen deník Listy Strakonicka a týdeník Školství
- odbornou literaturu mohou objednat i jednotliví správci kabinetů v souladu s čerpáním limitu na vzdělávání – po dohodě s p. Šebkovou
- další informace – internet

### **B/ vzdělávání v akreditovaných střediscích**

- vybírat je nutné z akcí nabízených MŠMT ČR akreditovanými středisky
- po absolvování školení je nutno odevzdat kopii potvrzení o absolvování v ředitelně školy; bude součástí osobního spisu

### **C/ studium při zaměstnání**

- Mgr. Olga Vejvodová – studium Aj (ZČU PF Plzeň)
- Mgr. Lucie Novotná – studium Aj (ZČU PF Plzeň)
- Mgr. Petra Karešová – studium oboru Včelařství (SOU Blatná)
- Mgr. Veronika Šofrová – studium Fyziky (JČU PF České Budějovice)
- Bc. Tereza Tvrdá – studium magisterského oboru učitelství pro 2. stupeň ČJ, HV (JČU PF České Budějovice)

## **VI. Pravidla vzájemné informovanosti**

### **Provozní porady**

- pedag. pracovníci – úterý 7.30 hod. – dle potřeby
- ŠD – úterý 11.00 hod. – dle potřeby

provozní pracovníci – s řed. školy dle potřeby pondělí od 14.00 – 15.30 a pátek od 9.55 do 10.40 hod s p. Jíchou

pracovníci ŠJ – se zást. řed. školy, s p. Židovou, H. Fousovou

- účast na poradách svolaných řed. školy je povinná – v případě nenadálé nepřítomnosti je povinností pracovníka informovat se u kolegy, důvod nepřítomnosti následně ohlásit ŘŠ, ZŘŠ
- termíny ped. rad: 01. 09. 2017  
04. 09. 2017  
08. 11. 2017  
24. 01. 2018  
11. 04. 2018  
21. 06. 2018
- výchovná poradkyně – p. uč. M. Vanduchová – úřední dny: út 13:30 – 15:00  
– p. uč. M. Srbová – úřední dny: po 11.45 – 13.25

### **Třídní schůzky**

- volbu a potvrzení zástupce třídy nutno provést se všemi přítomnými rodiči, forma třídní schůzky závisí na třídním učiteli, důležitým kritériem dobré spolupráce je účast co největšího počtu rodičů
- termíny TS navíc: pro rodiče žáků 1. tříd: 07. 9. 2017  
pro rodiče žáků 9. tříd: 12. 10. 2017 – informace pracovnice ÚP, informace ředitelů SOŠ, SOU Blatná
- společné termíny: 07. 09. 2017 (6., 7. ročník)  
12. 09. 2017 (2. – 5., 8., 9. ročník)  
09. 11. 2017  
06. 04. 2018
- konzultační hodiny všech pedagogických pracovníků (dle rozpisu 1x za 14 dní – na webových stránkách, popř. dle nutnosti i mimo konzultační hodiny)
- třídní učitelé i ostatní vyučující řeší s rodiči veškeré záležitosti tak, aby nezasáhly do jejich vyučovací povinnosti

### **Zápis do 1. tříd**

- akce před zápisem – Prvňáčkem na zkoušku, Pojd'me spolu do pohádky
  - zápis do 1. tříd: pátek 6. 4. 2018 – od 14.00 hod. do 17.00 hod.
  - sobota 7. 4. 2018 – od 9.00 hod. do 11.00 hod.

## **VII. Soutěže a olympiády**

- odpovědnost za přípravu dětí na soutěže a olympiády je následující:
  - olympiáda ČJ* – p. uč. Schmidová
  - olympiáda M* – 5. roč. – p. uč. Voborníková
    - 6. roč. – p. uč. Šofrová
    - 7. roč. – p. uč. Šafaříková
    - 8. roč. – p. uč. Šofrová
    - 9. roč. – p. uč. Šafaříková
  - olympiáda Fy* – 7. roč. – p. uč. Šofrová
    - 8. roč. – p. uč. Kůgel

– 9. roč. – p. uč. Podlešáková  
*olympiáda Ch* – p. uč. Karešová  
*olympiáda Bi* – 6. a 7. roč. – p. uč. Karešová  
– 8. a 9. roč. – p. uč. Karešová  
*olympiáda Geol* – p. uč. Karešová  
*olympiáda Ze* – 6. roč. – p. uč. J. Novotná  
– 7. roč. – p. uč. J. Novotná  
– 8. a 9. roč. – p. uč. J. Novotná  
*konverzační soutěž NJ* – p. uč. Vanduchová  
*AJ* – p. uč. Polívková  
*RJ* – p. uč. Černá  
*Ml. historik* – p. uč. Komrsková  
*recitace* – I. st. – p. uč. Karlíková, Kuparová  
II. st. – p. uč. Princová  
*Jihočeský zvonek* – I. st. – p. uč. Lojdová  
II. st. – p. uč. T. Tvrdá  
*soutěž HMZ* – p. uč. L. Novotná  
*dopravní soutěž* – p. uč. Šafir  
*výtvarné soutěže* – jednotlivé vyučující VV  
*Bobřík informatiky* – p. zást. Michalová  
*Náboj* – p. uč. Šofrová

## **VIII. Další aktivity**

**Pitný režim** – čaj - roznos várníc – p. Jícha

odnos várníc – třídy dle rozpisu

– mléko – p. Šebková – dotované mléko

**Ovoce do škol, Mléko do škol** – p. Šebková

**Květiny** – p. uč. Lojdová, p. uč. Tvrdá T. – v rámci pracovní výchovy; p. uklízečky

**Žákovská knihovna** – I. st. – p. uč. Karbanová

II. st. – p. uč. Vejvodová

**Žákovský parlament** – předsedové tříd II. stupně s vedením školy dle potřeby, většinou 1x za 14 dní ve čtvrtek v 7.15 hod. s paní zástupkyní, popř. s určeným pedagogem

**Měsíční přehledy** – umístěné ve sborovně školy – slouží k zapisování všech akcí v daném měsíci, vždy 2 po sobě následující měsíce

**Zápis ped. rad** – netřídní učitelé v pořadí – p. uč. Tvrdá T., Schmidová, Šofrová, Vanduchová, Princová, Novotná J.

**Mladý čtenář** – p. uč. Princová

**E – learning** - vyučující AJ

**Zdravé zuby** – p. uč. I. Chvostová

**Zdravotník** – p. uč. L. Novotná

**Kopírka** – v kanceláři školy - zodpovědná za provoz - p. Šebková; barevná – por. pracoviště

Pro efektivní využívání kopírky je nutné, aby každý ped. pracovník pečlivě zvažoval nutnost využití kopírování materiálů, možnost nahradit je jiným způsobem; není dovoleno kopírování celých pracovních sešitů.

**Počítač a notebook** – ve sborovně pro potřebu vyučujících; pro vytváření materiálů na výuku, tisk jednoho výtisku na tiskárně, ostatní na kopírce

**Skartovací stroj** – slouží k likvidaci dokumentů, na nichž jsou uvedeny citlivé údaje; je umístěn ve sborovně a ředitelně školy

**Telefon** - pro služební účely je možno využívat pevnou linku (v kanceláři školy), v případě, že pro služební účely použije pracovník svůj mobil, částka mu bude uhrazena

## **IX. Exkurze, výlety**

**Exkurze** – vyučující jednotlivých předmětů mohou zajistit pro děti exkurzi v Blatné i mimo Blatnou, vedení školy předloží cíl a náplň exkurze (dle plánů práce žáci, kteří se z akce odhlásí těsně před akcí bez udání závažného důvodu, se finančně podílejí na úhradě – posoudí organizující pedagog

- do zahraničí musí mít všechny náležitosti dané vyhlášky

**Výlety** – školní výlety jsou součástí školního roku, cíl závisí na TU, pro žáky 1. - 9. roč. – jednodenní, vícedenní po domluvě s vedením školy

## **X. Pomůcky, správci kabinetů**

- při výuce využívají pedagogičtí i výchovní pracovníci pomůcky, které jsou uspořádané v jednotlivých kabinetech, učitelé I. stupně mohou používat i pomůcky z kabinetů II. stupně a naopak
- ve všech třídách kromě VII. A je k dispozici interaktivní technika

### **Správci kabinetů**

Kabinet I. stupně	- p. uč. Voborníková
Fyzika, matematika	- p. uč. Šofrová
ICT	- p. zást. Michalová
Chemie	- p. uč. Karešová
Jazykový kabinet	- p. uč. Vejvodová
Zeměpis	- p. uč. J. Novotná
Dějepis, občanská výchova	- p. uč. Kubíková
Výtvarná výchova	- p. uč. Schmidová
Tělesná výchova	- p. uč. Šafr

Lyže	- p. uč. Karbanová
Hudební výchova	- p. uč. T. Tvrdá
Přírodopis	- p. uč. Karešová
Cvičná kuchyně	- p. uč. Šafaříková
Školní družina	- p. ved. vych. Mašková
Zemědělské nářadí	- p. uč. Lojdová
Výukové programy	- p. zást. Michalová
Správce sborovny	- p. uč. Černá
Správce učebny fyziky	- p. uč. Šofrová
Správce učebny chemie	- p. uč. Karešová
Správce učebny přírodopisu	- p. uč. Karešová
Správce cvičné kuchyně	- p. uč. Šafaříková
Správce tělocvičny	- p. uč. Šafr
Správce učebny výpočetní techniky	- p. zást. Michalová (I.), p. uč. Šafr (II.)
Správce školního klubu	- p. uč. Černá

Pro zkvalitnění práce v jednotlivých předmětech jsou určeni vedoucí jednotlivých sekcí:

1. – 3. roč.	- p. uč. I. Tvrdá
4. – 5. roč.	- p. uč. Voborníková
ČJ	- p. uč. Vejvodová
Cizí jazyky	- p. uč. Vanduchová (NJ), Polívková (AJ), Komrsková (RJ)
VV, HV	- p. uč. Schmidová (VV), T. Tvrdá (HV)
TV	- p. uč. Šafr
Ma, Fy	- p. uč. Šafaříková
Př, Ch	- p. uč. Karešová
D, Z	- p. uč. Komrsková (D), J. Novotná (Z)
OV, VkJ	- p. uč. Vanduchová
Informatika	- p. zást. Michalová

**Přílohy:** Plán ŠD – zprac. ved. vych. K. Mašková

Plán výchovného poradenství – zprac. p. uč. M. Srbová, M. Vanduchová – vých. poradkyně

Minimální preventivní program – zprac. p. uč. H. Komrsková

Plán environmentální výchovy – zprac. p. uč. M. Karbanová, P. Karešová

Rámcový plán akcí v jednotlivých ročnících