

Plán práce na školní rok 2023/2024

Motto: Jedině ten, kdo má z práce radost, dosahuje nejlepších výsledků; žák i učitel se mají do školy těšit.

I. Učební dokumenty

Školní vzdělávací program pro ZV – Škola - základ života,

- 1. - 8. ročník – účinný od 1. 9. 2021
- 9. ročník - účinný od 1. 9. 2016, dodatky účinné k 4. 9. 2017 a ke 2. 9. 2019

Školní vzdělávací program pro PV – Škola hrou

- přípravná třída – účinný od 01. 09. 2022

Opatření k distanční výuce

V případě uzavření celé či části školy jsou žáci dle Školského zákona povinni se zapojit do distanční výuky.

Komunikace pro distanční výuku bude probíhat v prostředí:

1. – 3. třída – Škola v pyžamu
4. – 9. třída – Google Class

Všichni žáci získají přístup do školních žákovských mailů na školní doméně pro případnou aktivaci On-line výuky v prostředí Google Meet.

Opatření k výuce některých předmětů

Dle novely Školského zákona a novely o využívání podpůrných opatření budou žákům se speciálním vzdělávacími potřebami a žákům nadaným a mimořádně nadaným poskytována podpůrná opatření:

- 1. stupně – podpora poskytována bez doporučení ŠPZ na základě plánu pedagogické podpory nebo na základě doporučení ŠPZ
- 2. a vyššího stupně – podpora poskytována na základě doporučení ŠPZ dle vytvořeného individuálního vzdělávacího plánu

V případě zjištěné potřeby podpořit žáka pedagogickou intervencí, nastaví tuto podporu škola bez doporučení ŠPZ.

Ve všech oblastech vzdělávání je nutné zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, digitální a sociální gramotnosti, rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd.

Český jazyk

- v 1. roč. probíhá výuka čtení genetickou metodou
- v rámci ŠD bude žákům nabídnut zájmový útvar čtenářský kroužek

Cizí jazyk

- povinná výuka cizích jazyků (AJ) začíná od 3. ročníku s tříhodinovou dotací
v 1. a 2. roč. je nepovinný předmět – anglický jazyk (1 hodina týdně)
- pro posílení konverzace se i v letošním roce budeme snažit zabezpečit na některé hodiny AJ účast rodilých mluvčích
- od 7. ročníku si žáci musí volit druhý povinný jazyk s dvouhodinovou týdenní dotací (NJ, RJ)
- v rámci dotačního programu Operační program Jan Amos Komenský bude žákům nabídnut nepovinný předmět Klub komunikace v cizím jazyce (1x32 lekcí za školní rok)

Informatika

- informatika podle nového ŠVP se bude vyučovat ve 4. – 8. ročníku jako povinný předmět
- informatika podle starého ŠVP se vyučuje v 9. roč. jako povinně volitelný předmět, učebnu je možné využívat i v jiných předmětech; rozpis učebny připravuje p. učitelka Lucie Novotná – metodik ICT ve škole (správce učebny I-1), správcem učebny I-2 je p. uč. M. Šafr
- pro žáky je možné zapůjčit ICT pro školní práci či domácí přípravu, pokud nemají možnost využívat vlastní zařízení (vybavení z projektu NPO – Digitální propast)

Zdravý životní styl

- škola je zapojena do projektu „Zdravé zuby“, „Čas proměn“ a stravovacích programů „Ovoce a mléko do škol“

Povinná výuka plavání

- plavecký výcvik probíhá při Plavecké škole Písek, účastní se jej žáci 3. a 4. ročníku v celkové časové dotaci 40 hodin;

	Čtvrtek 12:00-13:30	Čtvrtek 10:15-14:45
3. ročník	12/1, 25/1	15/2, 22/2, 29/2, 14/3, 21/3, 4/4, 11/4, 18/4
4. ročník	7/9, 14/9, 21/9, 5/10, 12/10, 19/10, 2/11, 9/11, 16/11, 23/11	

Výuka v oblasti bezpečnostních témat

- průřezová témata zahrnují dopravní výchovu, výchovu k ochraně zdraví, vzdělávání k ochraně za běžných rizik a mimořádných událostí
- průřezové téma je zařazováno do dne s brannou tematikou nebo do branných soutěží

Obrana vlasti

- nutno využívat metodické doporučení MO a MŠMT ČR
- průřezové téma je zařazováno do dne s brannou tematikou nebo do branných soutěží
<http://clanky.rvp.cz/clanek/c/Z/17799/podklady-k-vyuc-pripravy-obcanu-k-obrane-statu-v-zakladnich-skolach.html/>

Pracovní činnosti – Člověk a svět práce

- z rozhodnutí a za finanční podpory zřizovatele bývá vyučován povinně volitelný předmět pracovní činnosti na SOU Blatná (za písemného souhlasu zákonných zástupců žáků) – pro tento rok ale nebudou skupiny otevřeny pro nízký zájem

Zajištění pedagogické podpory žákům ohroženým školním neúspěchem

- nepovinný předmět **Dyslektická péče** pro žáky s SPU (p. uč. E. Kotšmíková, p. uč. I. Chvostová)
- náprava řeči – **logopedie** - je realizována při individuálním zaměstnání vychovatelkami ŠD (logopedickými asistentkami) - práce se žáky musí probíhat po odborném vyšetření klinickým logopedem
- **pedagogická intervence** – bez doporučení ŠPZ, na základě vlastní diagnostiky školou (poskytována vyučujícími, asistenty pedagoga nebo speciálním pedagogem)
- v rámci dotačního programu Operační program Jan Amos Komenský bude žákům nabídnut nepovinný předmět Klub komunikace v anglickém jazyce, doučování pro žáky s OMJ

- školní speciální pedagog bude na základě pedagogické diagnostiky (vlastní, dalších pedagogů) pracovat se žáky, u kterých bude zjištěna potřeba podpory (na základě souhlasu zákonných zástupců, PLPP) – v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský

Předměty speciální pedagogické péče

- pro žáky s doporučením podpůrných opatření 2. a vyššího stupně budou dle doporučení ŠPZ, v současné době nabízíme – řečovou výchovu, nápravu SPU, čtení s porozuměním (jejich nabídka bude doplňována dle potřeb žáků)
- předměty jsou vyučovány dle ŠVP

Podpora žáků-cizinců bezprostředně po nástupu do školy

- první čtyři týdny po nástupu žáka-cizince do školy může škola využít služeb NPI
 - **adaptační koordinátor** (pomoc žáku-cizinci s adaptací na české školní prostředí a se začleňováním do třídního kolektivu, zajistí průběžně seznamování s pedagogicko-organizačními i dalšími informacemi, pomoc při zajišťování kurzu českého jazyka, podíl na realizaci výuky základů českého jazyka v prvních dvou týdnech přímo ve škole)
 - **tlumočnick pro komunikaci** školy s rodinou či zákonnými zástupci žáka, případně též pro vypracování překladu dokumentů, které žák předkládá škole při nástupu
 - **škola poskytuje výuku českého jazyka jako druhého jazyka** (i pro okolní školy) - hodinová dotace jednotlivých dětí vychází z metodického doporučení a personálně-prostorových možností školy

Povinně volitelné předměty

- 9. roč. – informatika, praktika z českého jazyka I., praktika z matematiky I., II.

Nepovinné předměty

- 1. st. – dyslektická péče, AJ
 - Dyslektická péče pro žáky s SPU na základě diagnostiky třídních učitelek vedou dyslektické asistentky
- v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský
 - Klub komunikace v cizím jazyce (1x32 45-minutových lekcí)
 - Klub inovativního vzdělávání – FIE (1x32 45-minutových lekcí)
- v rámci přípravy na přijímací zkoušky na střední školy s maturitní zkouškou se mohou dle zájmu zapojit žáci do nepovinných předmětů – Praktika z matematiky, Praktika z českého jazyk (9. ročník)

Zájmové útvary v rámci ŠD (vedeny vychovatelkami ŠD) – budou poskytovány, jen když dovolí protiepidemiologická opatření

- Kroužek dovedných rukou
- Dramatický kroužek
- Výtvarná dílna
- Čtenářský kroužek
- Zdravotnický kroužek
- Malý kuchtík
- Sportovní kroužek

jejich přehled může být doplňován

Distanční výuka

- v případě uzavření školy (třídy/tříd) z nařízení vyplývajících ze Školského zákona §184a škola poskytuje distanční vzdělávání
- komunikační portály
 - 1. – 3. třídy – Škola v pyžamu, on-line výuka přes Google Meet
 - 4. – 9. třídy – Google Class, on-line hodiny přes Google Meet
- pedagogové musí zohlednit podmínky žáků pro distanční vzdělávání
- škola nabízí technické vybavení pro žáky, kteří nemají dostatečné vybavení pro distanční výuku

A/ Používání učebnic, učebních textů

- ve výuce se používají učební texty schválené MŠMT ČR, pokud je součástí učebnice pracovní sešit a je majetkem školy, pracuje se do něho přes folii, pokud se žáci rozhodnou pro zakoupení pracovního sešitu, musí vyučující toto domluvit s rodiči, do koupi není možné žáky nutit
- v případě, že si žáci pracovní sešity zakoupí, je bezpodmínečně nutné s nimi pracovat
- sešity si žáci kupují, vzhledem k šetření mohou žáci pokračovat v psaní do sešitů z předcházejícího ročníku
- vyučující 1. i 2. st. vedou žáky k náležité úpravě v sešitech

B/ Učební plány

- v rámci metodických sdružení jsou zpracovány pro příslušné předměty a ročníky univerzální rámcové plány učiva s orientačním časovým rozvržením pro školní rok, plány musí vycházet z ŠVP – Škola základ života (sdílený disk Google Suite); v části poznámky – jsou doplněny laboratorní práce, písemné práce a projekty napříč předměty (aby byl projekt uznán, musí prolínat několika předměty), rozsah zadávaných prací v jednotlivých předmětech je nutné přizpůsobit věku a technickým možnostem žáků (každý pedagog si může vytvořit vlastní rámcový plán dle ŠVP – Škola základ života)
- splněné projekty se zapisují do tiskopisů a odevzdávají se ředitelce školy
- plánované exkurze, besedy, divadelní představení, přednášky a výstavy jsou součástí plánu práce
- plány (možné v tištěné podobě nebo na sdíleném týmovém disku na Google Suite)

C/ Formy a metody práce

- každý pedagogický pracovník:
 - a) je zodpovědný za formy a metody práce, které musí odpovídat věku žáků
 - b) vede všechny žáky k uvědomělé kázni, samostatnosti a zodpovědnosti za sebe sama, k ohleduplnému a slušnému vztahu jeden k druhému, ke zdravé ctižádostivosti, využívá hlavně své přirozené autority, osobního příkladu
 - c) učí žáky, aby uměli a nebáli se vhodnou formou vyjádřit svůj názor, byť nepravdivý, vhodnými argumenty opřenými o vlastní zkušenost pak pomáhá žákům se v daném problému orientovat, pedagogický pracovník musí v každém případě zachovat jasnou hlavu, nesmí používat tělesných trestů, ani žáky slovně ponižovat či urážet

- d) s týdenním předstihem hlásí vedení školy všechny akce, kterých se s dětmi zúčastňuje (netýká se akcí pořádaných školou), doplňuje je do měsíčního přehledu na nástěnce ve sborovně, celodenní akce, které předpokládají odhlášení obědů, hlásí s předstihem i vedoucí ŠJ
- e) učitel při výuce vhodně zařazuje práci s využitím digitálních technologií, vede žáky, aby při své vlastní školní práci či přípravě na vyučování vhodně využívali digitální technologie
- f) distanční výuka – komunikace a on-line výuka je průběžně upravována dle zjištěných podmínek žáků
- g) v rámci své práce se vzdělává a průběžně se seznamuje s trendy ve vzdělávání, konzultuje s kolegy v rámci pedagogického sboru/metodického sdružení, sdílí zkušenosti, předává poznatky z vlastního vzdělávání/samostudia
- h) je povinen dodržovat PRACOVNÍ ŘÁD – vyhláška č. 263/2007 Sb.

D/ Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- a) pro žáky ohrožené školním neúspěchem mohou vypracovat třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní (koordinátorkou inkluze) nebo speciální pedagožkou plán pedagogické podpory (PLPP)
- b) pro žáky na základě doporučení ŠPZ v 1. stupni pedagogické podpory je možné vypracovat PLPP, u vyššího stupně podpory může ŠPZ doporučit vypracovat IVP
- c) u žáka 1. až 9. roč. dle doporučení ŠPZ rozhodne ředitelka školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zák. zástupce žáka
- d) pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je dána školským zákonem
- e) osmi žákům bude poskytována podpora asistenta pedagoga na základě doporučení ŠPZ:
 - žák PT (vývojová dysfázie)
 - žákyně I. B (jiné SVP vyplývající ze zdravotního stavu dlouhodobého charakteru)
 - žák IV. B (středně závažná porucha učení)
 - žák V. B (závažná porucha učení)
 - žák VII. A (závažná porucha učení)
 - žákyně VII. A (závažná porucha učení)
 - žák VII. A (středně závažné poruchy chování a učení)
 - žákyně VII. A (SVP vyplývají převážně z odlišného kulturního prostředí)
 - žák VIII. B (středně závažné poruchy učení)
 - VIII. B Spousta
 - žák IX. B (středně závažné poruchy učení)
 - v současné době se čeká na vyšetření
 - žák I. A (Filip Landa) (???)
- f) žákům bude poskytována podpora speciálního pedagoga (předměty speciální pedagogické péče, diagnostika, odborná reedukace, konzultace), pedagogická intervence, logopedická cvičení, práce se žáky s jiným rodným jazykem, podpora adaptačním koordinátorem

E/ Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

- pro žáky nadané a mimořádně nadané mohou třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní vypracovat plán pedagogické podpory (PLPP)
- pro žáky vyšetřené PPP a s navrženým doporučením vypracují třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími ostatních předmětů a výchovnou poradkyní individuální vzdělávací plány (IVP)
- mimořádně nadaný žák může být přeložen do vyššího ročníku nebo navštěvovat některé hodiny vybraného předmětu ve vyšším ročníku
- nadaní žáci řeší v rámci individuálního přístupu ped. prac. i náročnější úkoly, vyučující s nimi pracují jako s předpokládanými účastníky soutěží a olympiád

F/ Opatření k prevenci násilí a šikanování mezi žáky a posilování pozitivního klimatu ve škole

- každý pedagogický pracovník důsledně řeší a oznamuje vedení školy jakékoliv náznaky projevu násilí, šikany, rasismu či užívání návykových látek, společně s TU, VP - p. uč. Vanduchovou, p. uč. Šafaříkovou a p. uč. Srbovou, metodikem prevence – p. uč. Princovou, vedením školy a ostatními institucemi se snaží o nápravu
- při řešení šikany se vychází z MP MŠMT 22294/2013-1, který dává návod, jak šikaně předcházet a jak ji řešit;
- škola má vypracovaný Minimální preventivní program (p. uč. Princová), který je součástí tohoto plánu a jehož součástí je školní program proti šikanování
- škola má vypracovaný Krizový plán pro prevenci (zveřejněn ve sborovně)
- důležitá je spolupráce se soc. odborem, OSPOD, MěÚ, Policie ČR, MěP

G/ Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže

- metodikem prevence je stanovena Mgr. Dana Princová
- ve zpracovaném Minimálním preventivním programu je přehled aktivit na tomto úseku
- aktivity za účasti odborníků jsou naplánovány do vybraných tříd 1. a 2. st.
- zavedeny adaptační pobyty pro žáky při přechodu na 2. stupeň – podpora pro 6. ročníky (třídenní pobyty, Tábor Vrbno – 13. 09. – 15. 09. 2023)

H/ Individuální vzdělávání - jiný způsob plnění školní docházky

- dle § 41 z. 561/2004 může být žákovi na 1. stupni umožněno na základě žádosti rodičů a splnění zákonem daných podmínek individuální vzdělávání – žádná žádost nebyla podána

I/ Vzdělávání cizinců

- dle § 20 z. 561/2004 mají právo na vzdělávání za stejných podmínek jako státní občané ČR i osoby, které nejsou státními občany ČR:

PT	– 2x národnost vietnamská
I. B	– 3x národnost ukrajinská – 1x národnost britská (česká, vzdělávání v VB)
II. B	– 3x národnost ukrajinská
III. A	– 1x národnost ukrajinská
III. B	– 1x národnost vietnamská

IV. A	– 1x národnost ukrajinská
IV. B	– 2x národnost ukrajinská – 1x národnost britská (česká, <i>vzdělávání VB</i>)
V. A	– 1x žákyně – národnost vietnamská (česká) – 3x národnost ukrajinská
V. B	– 1x národnost ukrajinská
VI. A	– 1x národnost vietnamská (česká) – 1x národnost ukrajinská
VI. B	– 1x národnost slovenská – 2x národnost ukrajinská
VII. A	– 1x národnost slovenská – 1x národnost vietnamská (česká)
VII. B	– 1x národnosti běloruská (i česká) – 4x národnost ukrajinská
VIII. A	– 1x národnost moldavská – 3x národnost ukrajinská
IX. A	– 4x národnost ukrajinská

- všichni jmenovaní žáci, kteří mají zároveň i české občanství, jsou ve výkazech vedeni jako Češi
- na školu jsou průběžně přijímáni žáci ukrajinské národnosti – status běžence (k 01/09/2023 stav - 26 žáků, 20 pokračuje z loňského školního roku, 6 nových žáků)
- aktivace jazykové přípravy pro žáky s OMJ
 - nové skupiny pro nově nastupující žáky, při přestupu žáka z jiné české školy je přihlédnuto k počtu absolvovaných hodin z předchozího vzdělávání

J/ Vzdělávání dětí v rámci přípravné třídy

- vzdělávání dětí s odkladem školní docházky, popř. dětí s nástupem za rok – zařazení do třídy na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení PPP
- kapacita přípravné třídy (aktivace při 10 dětech, maximální počet 15 dětí) – současný stav 14 dětí
- účelem přípravné třídy je lepší příprava na adaptaci dětí při přechodu do základní školy

K/ Environmentální výchova

= výchova k udržitelnému rozvoji

- funkci školních koordinátorů: I. st. p. uč. Karbanová – kromě koordinace akcí na 1. st., zodpovídá za organizaci sběrů
II. st. p. uč. Karešová – kromě koordinace akcí na 2. st., zodpovídá za RECYKLOHRANÍ
mají zpracovaný plán, který je součástí plánu práce
- letos je škola přihlášena:
 - a) do sběru baterií a drobného elektromateriálu
 - b) do sběru CD, DVD

- žáci sbírají víčka od PET lahví pro charitativní účely (dle spuštěných programů žakovského parlamentu)
- zapojuje se do soutěží vyhlášených odborem životního prostředí MěÚ či SOB
- žáci jsou zapojeni do údržby komunitního sadu

L/ Tématica ochrany člověka za mimořádných situací

- náplň branného dne bude připravena ve spolupráci s oddělením krizového řízení MěÚ v Blatné, městskou policií, HZS ve Strakonících a SDH v Blatné
- tematika je zařazena do předmětů prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, chemie, občanská výchova, výchova ke zdraví
- v jarních měsících proběhne soutěž družstev – Ukaž, co umíš
- škola má zpracovaný Plán krizové připravenosti, který v případě ohrožení většího rozsahu předpokládá využití školy pro veřejnost
- nácvik evakuace školy v případě vyhlášení požárního poplachu, nácvik chování v případě ozbrojeného útoku (USB)

M/ Dopravní výchova – je součástí učiva 1. st. i 2. st.

- 2. a 3. ročník – „Chodec“ a 4. roč. „Cyklista“
- ŠD – organizování dopravní soutěže
- možná spolupráce s dopravním hřištěm DDM Strakonice – 2. až 5. ročník
- nižší ročníky mohou také využívat dopravní hřiště u MŠ Šilhova v Blatné
- učivo na 2. st. je zahrnuto v předmětech OV a VkZ

N/ Granty

- grantová politika je možností získání finančních prostředků mimo oficiální zdroje (MŠMT, KÚ České Budějovice, zřizovatel, jiné subjekty)

Zapojení do projektů a grantů:

Výzva 02_22_002 - Operační program Jan Amos Komenský; Šablony pro MŠ a ZŠ I;
„Podpora žáků na ZŠ JAK Blatná“

financování Digitální propasti žáků

Podpora práce s dětmi mimo sport (Mezinárodní spolupráce) – z důvodu problémů s realizací návštěvy bude částka vrácena, pro další organizaci v květnu 2024 plán nové žádosti

Obědy pro jihočeské děti (Jihočeský kraj)

Obědy pro děti (spolupráce s nadací Women&Women)

- každý pedagogický pracovník se může na získání grantu podílet

O/ Školní družina

- školní družina je organizovaná v 6 odděleních; vedoucí vychovatelka Bc. Kamila Mašková
- školní družina bude pracovat podle projektu: „Lesohrátky“
- 5 oddělení školní družiny jsou v kmenových třídách, jedna je v samostatné učebně
- pro odbavování žáků ze školní družiny je využíván elektronický čipový systém

P/ Školní klubovna

- slouží žákům 2. stupně v době poledních přestávek a po vyučování; pravidla jsou stanovena zvláštním předpisem, vybavení bylo doplněno z grantu Jihočeského kraje

Q/ Závěrečné práce

- žáci 9. ročníku budou vypracovávat a obhajovat závěrečné práce na předem vybraná témata

R/ Hodnocení a sebehodnocení

- hodnocení vzdělávání a chování žáků probíhá dle Pravidel pro hodnocení, která jsou přílohou školního řádu
- součástí pravidel je i sebehodnocení žáků
- žáci i zákonní zástupci byli na začátku školního roku seznámeni s kritérii hodnocení v jednotlivých předmětech
- s hodnocením a klasifikací z jednotlivých předmětů budou zákonní zástupci seznamováni následujícím způsobem:
 - 1. ročník - prostřednictvím žákovských notýsků
 - 2. – 5. ročník – prostřednictvím žákovských knížek
 - 6. – 9. ročník – prostřednictvím elektronické žákovské knížky v aplikaci Bakaláři
 - v případě problémů s domácím přístupem k aplikaci Bakaláři mohou žáci vyšších ročníků využívat běžnou žákovskou knížku (po dohodě s třídní/m učitelkou/em)
- k hodnocení a sebehodnocení třídy jako kolektivu slouží na 2. stupni třídnické hodiny – minimálně 1x měsíčně, na 1. stupni třídní učitelé provádějí tyto činnosti průřezově během výuky

II. Oblast spolupráce s rodiči

- každý vyučující podává zákonným zástupcům žáka zprávu o chování a prospěchu žáka na třídních schůzkách (konzultačních odpoledních), konzultačních setkání (*termíny zveřejněny na webových stránkách školy*) či při osobních jednáních, která však nesmí zasahovat do vyučování, ve zvýšené míře toto platí pro třídní učitele;
- porušování školního řádu je nutné prokazatelně oznamovat zákonným zástupcům, aby pro případné použití výchovných opatření k posílení kázně (NTU, TD, ŘD, snížených stupňů z chování) bylo dostatek podkladů
- TU i ostatní pedagogičtí pracovníci mají možnost získávat z řad rodičů sponzory pro akce třídy (popř. školy, ŠD)
- zákonní zástupci využívají pro platby školních akcí a potřeb svých dětí aplikaci **Školní program** (bezhotovostní platby)
- při škole je ustaven **Spolek rodičů a přátel školy**, v níž mají zastoupení všechny třídy školy, předsedkyní SRPŠ je p. Jiřina Uldrichová, pokladník p. Monika Vítová
- rodiče přispívají do fondu SRPŠ stanovenou finanční částkou Kč 100,-/dítě do konce kalendářního roku (prostřednictvím Školního programu)
- **SRPŠ** hradí dětem některé nadstandardní výdaje (např. doplňující učební pomůcky, dopravu LVVZ, knižní odměny na konci školního roku, dopravu na různé soutěže, knížky pro slavnostní přijímání do cechu žákovského, příspěvek na preventivní programy, apod.)
- škola je zapojena do projektu **ISIC** – nabízím žákům průkaz ISIC SCHOLLAR za zvýhodněných podmínek

- dle § 167 z. 561/2004 je ve škole **Školská rada** – ve složení Mgr. Iva Tvrdá – předseda, členové: Mgr. P. Voborníková – zástupkyně pedagogických pracovníků, P. Ounický, L. Srb – zástupci zřizovatele, M. Vanduch, D. Kršková – zástupci zákonných zástupců
- o ke konci školního roku proběhnou volby pro další období

III. Oblast materiálních zabezpečení a oprav ve škole

Potřeby investičních nákladů

- oprava vodovodních a kanalizačních rozvodů (poslední etapa)
- rekonstrukce vzduchotechniky ve školní kuchyni
- rekonstrukce okapových svodů (zajištění ochrany před zanášením listím)
- úpravy suterénních prostor na pracovnu pěstitelských prací a hudební či výtvarnou dílnu
- výměna regulačních kohoutů u topení z důvodu lepší regulace topení a zajištění snížení nákladů na topení (2. etapa)
- drobné opravy nespecifikované (opravy maleb chodeb a schodiště,..)
- drobné opravy za běžného provozu

Neinvestiční opravy

- doplňování nábytku (přípravná třída, kabinet školního poradenského pracoviště, učebna školní družiny)
- rozšiřování oddechových zón na chodbách
- výměna nejvíce zatěžovaných dveří za dveře s větší odolností
- malování tříd
- průběžné opravy omyvatelných nátěrů na chodbách

IV. Kultura a sport

A/ Kultura

- kulturní akce zajišťuje:
 - a) vedení školy ve spolupráci s Plantáží Blatná cca 3x za školní rok
 - b) jednotliví TU nebo vyučující jednotlivých předmětů po dohodě TU
 - c) ŠD pro družinové děti (případně ostatní zájemce)
 - d) koncerty ZUŠ – alespoň 1x pro každý ročník/rok

- pro rodiče a veřejnost bude škola pořádat **AKADEMII** (20/06/2024), Zpívání na schodech (18/12/2023)
- ve spolupráci s Radou rodičů bývají organizovány akce **Adventní zastavení** (01/12/2023), **Společenský ples pro žáky** (????), **Velikonoční jarmark/Vítání jara** (22/03/2024)
- pro vycházející žáky „poslední zvonění“ a „vymetání ze školy“, slavnostní rozloučení v obřadní síni blatenského zámku za přítomnosti představitelů města
- pro žáky 1. třídy ceremoniál „přijímání do cechu žákovského“, pasování na čtenáře v rámci žákovské knihovny
- před zápisem žáků do 1. tříd – akce pro rodiče a budoucí prvňáčky – „**Prvňáčkem na zkoušku**“ (pod patronací 1. a 8. tříd, únor 2024), „**Na chvíli školákem**“ (pod patronací žáků vyšších ročníků) - 03/04/2024
- spolupráce s MŠ – akce pro předškolní ročníky – 4x za rok jednotlivé ročníky 2. stupně

B/ Mezinárodní spolupráce

- návštěva zástupců naší školy a města Blatné v partnerské škole ZŠ s MŠ Važec – výměna projektové práce společného projektu „Řemesla na Blatensku“ – forma akce bude plánována dle epidemiologické situace a vhodných realizačních podmínek obou škol (přesunuto z loňského školního roku) – přímá návštěva nebo online konference mezi žáky a pedagogy obou škol

C/ Sport

- škola je členem AŠSK, administrativou v této oblasti je pověřena p. uč. M. Šafr, AŠSK přispívá na startovné různých sportovních soutěží, případně na ceny a cestovné
- organizace vlastních akcí: vyuč. TV, II. st., I. st., ŠD, po vzájemné dohodě, na tyto akce je vyhrazena tělocvična v pátek 13³⁰ – 14³⁰ hod.
- organizování školního kola Atletické všestrannosti pro žáky 1. stupně se soutěžními stanovišti připravenými žáky 9. tříd – zodpovídá p. uč. Tvrdá I., třídní učitelky 9. tříd
- meziškolní sportovní akce (pro družstva okolních ZŠ) - Softbalový turnaj – zodpovídá p. uč. M. Šafr
- za účast v okresních sportovních soutěžích zodpovídají:
 - I. st. – p. uč. Voborníková, Tvrdá I.
 - II. st. – p. uč. Šafr, Pintíř
- plavecký výcvik – probíhá v plaveckém stadionu v Písku – žáci 3. a 4. ročníků
- LVVZ – pro přihlášené žáky 7. ročníku – Šumava – Belveder - 09. 03. - 16. 03. 2024

Všechny akce – kulturní i sportovní – je nutné zapisovat do měsíčních přehledů ve sborovně školy.

V. Oblast vzdělávání pedagogických pracovníků

Každý pedagogický pracovník je dle Pracovního řádu povinen dbát o svůj pedagogický růst:

A/ samostudiem

- k dispozici je učitelská knihovna – správcem je p. uč. Vejvodová
- škola dále soustřeďuje odborný tisk:

Učitelské noviny, Moderní vyučování, Rodina a škola, Třídní učitel, Věstník MŠMT ČR – přístupné ve sborovně, v kanceláři a ředitelně školy + odborné časopisy k jednotlivým předmětům, které jsou k dispozici u následujících vyučujících:

Dnešní svět	– p. uč. Novotná J.
Výživa	– p. uč. Šafaříková
Informatorium školy mateřské	– ŠD
Speciál pro školní družiny	– ŠD
Raabík	– sborovna
Hurra	- Vanduchová, Princová

- z FKSP je hrazen deník Listy Strakonicka a týdeník Školství
- odbornou literaturu mohou objednat i jednotliví správci kabinetů v souladu s čerpáním limitu na vzdělávání – po dohodě s p. Šebkovou
- další informace – internet
- pro pedagogické pracovníky je zřízen webový portál <https://sites.google.com/zsjak-blatna.net/napadnik/domovsk%C3%A1-str%C3%A1nka>, kde jsou sdíleny odborné i praktické materiály pro podporu gramotností, práce se žáky se SVP a s třídním kolektivem (přístup pouze pro uživatele mailových adres na školní doméně)
- další podpora je poskytována ve školním kurzu **Komunikace sborovna** na Google Učebně <https://classroom.google.com/u/1/c/NjI3MDg1OTQ0MTBa>

B/ vzdělávání v akreditovaných střediscích

- DVPP bude realizováno v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský
 - několikadenní kurz pro učitele a asistenty,
 - dva kurzy absolvují paní vychovatelky v průběhu dvou let,
 - několik pedagogů se bude vzdělávat ve specializačních kurzech
- další DVPP už není nutné vybírat jen z akcí nabízených MŠMT ČR akreditovanými středisky
- po absolvování školení je nutno odevzdat kopii potvrzení o absolvování v ředitelně školy; bude součástí osobního spisu a následného vyhodnocení ve výroční zprávě
- přehled a plán DVPP je přílohou plánu práce

C/ studium při zaměstnání

- jeden pedagog studuje učitelský obor v rámci kombinovaného studia pro splnění kvalifikačních předpokladů
- jeden pedagog absolvuje specializační studium výchovného poradenství
- podá přihlášku ke studiu pro splnění kvalifikačních předpokladů

VI. Pravidla vzájemné informovanosti

Provozní porady

- pedag. pracovníci – úterý 7³⁰ hod. – dle potřeby (popř. jiný termín dle aktuálních potřeb)
 - 1x měsíčně (mimo měsíce s třídními schůzkami v době konzultačních odpolední)
- ŠD – úterý 11⁰⁰ hod. – dle potřeby
- provozní pracovníci – s řed. školy dle potřeby, popř. se školníkem p. Jíchou
- pracovníci ŠJ – se zást. řed. školy, s p. G. Kopáčkovou

- účast na poradách svolaných řed. školy je povinná – v případě nenadálé nepřítomnosti je povinností pracovníka informovat se u kolegy, důvod nepřítomnosti následně ohlásit ŘŠ, ZŘŠ
- termíny ped. rad: 01. 09. 2023
15. 11. 2023
24. 01. 2024
17. 04. 2024
19. 06. 2024
- výchovná poradkyně – p. uč. M. Vanduchová – úřední dny: pondělí 8⁰⁰ – 8⁴⁵
– p. uč. H. Šafaříková – úřední dny: pondělí 14⁰⁰ – 14⁴⁵
– p. uč. M. Srbová – úřední dny: úterý 13³⁰ – 14¹⁵
středa 7⁰⁰ – 7⁴⁵

Třídní schůzky

- volbu a potvrzení zástupce třídy nutno provést se všemi přítomnými rodiči, forma třídní schůzky závisí na třídním učiteli, důležitým kritériem dobré spolupráce je účast co největšího počtu rodičů
- termíny TS navíc: pro rodiče žáků 9. tříd:
???. 10. 2023 – informace pracovnice ÚP, informace ředitelů SOŠ, SOU Blatná
- společné termíny: 07. 09. 2023 – 1., 6., 4. ročník, přípravná třída
16. 11. 2023 – po uzavření 1. čtvrtletí
18. 04. 2024 – po uzavření 3. čtvrtletí
- konzultační hodiny všech pedagogických pracovníků (dle telefonické domluvy 1x měsíčně konzultační odpoledne – na webových stránkách, popř. dle nutnosti i mimo konzultační hodiny)
- třídní učitelé i ostatní vyučující řeší s rodiči veškeré záležitosti tak, aby nezasáhly do jejich vyučovací povinnosti, mohou využít konzultační místnost či on-line komunikaci (dle aktuálních podmínek)

Zápis do 1. tříd

- akce před zápisem – Prvňáčkem na zkoušku, Na chvílku školákem
- zápis do 1. tříd: pátek 12. 04. 2024 – od 14⁰⁰ hod. do 17⁰⁰ hod.
sobota 13. 04. 2024 – od 9⁰⁰ hod. do 11⁰⁰ hod.

VII. Soutěže a olympiády

- odpovědnost za přípravu dětí na soutěže a olympiády je následující:

olympiáda ČJ – p. uč. Schmidová

olympiáda M – 5. roč. – p. uč. Voborníková

– 6. roč. – p. uč. Loudová (metodická pomoc Šafaříková)

– 7. roč. – p. uč. Loudová (metodická pomoc Šafaříková)

– 8. roč. – p. uč. Loudová (metodická pomoc Šafaříková)

– 9. roč. – p. uč. Šafaříková

olympiáda Fy – 7. roč. – p. uč. Šafaříková

– 8. roč. – p. uč. Šafaříková

– 9. roč. – p. uč. Loudová
rybářská olympiáda – p. uč. Karešová
olympiáda Ch – p. uč. Karešová
olympiáda Bi – 6. a 7. roč. – p. uč. Karešová
 – 8. a 9. roč. – p. uč. Karešová
Hledáme mladého chemika – p. uč. Karešová
olympiáda Ze – 6. roč. – p. uč. Polívková
 – 7. roč. – p. uč. J. Novotná
 – 8. roč. – p. uč. J. Novotná
 – 9. roč. – p. uč. J. Novotná
konverzační soutěž NJ – p. uč. Princová
 AJ – p. uč. Černá
 RJ – p. uč. J. Novotná
olympiáda Dě – p. uč. Jiroušková
recitace – I. st. – p. uč. Fialová, Kuparová
 II. st. – p. uč. Vejvodová
Jihočeský zvonek – I. st. – p. uč. Lojdová
 II. st. – p. uč. Pičman
soutěž HMZ – p. uč. L. Novotná
Pišqworky – p. uč. Šafaříková
branná soutěž (Batlefield) – p. uč. Šafr, Pintíř, Novotná L./Loudová, Novotná J.
dopravní soutěž – p. as. L. Boušová/L. Novotná/Loudová (příprava zdravotní)
výtvarné soutěže – jednotlivé vyučující VV
Bobřík informatiky – p. řed. Krapsová
Pangea – p. uč. Loudová/Voborníková
Matematický klokan – p. řed. Krapsová
Přírodovědný klokan – p. uč. Karešová
Pythagoriáda – p. uč. Šafaříková
Náboj Junior – p. uč. Pintíř
Logická olympiáda (online) – p. uč. Voborníková, Šafaříková
Ekonomická olympiáda (online) – vyučující matematiky 8., 9. ročníku

VIII. Pravidelné akce a aktivity

- *preventivní programy* – p. uč. Princová
- *environmentální programy* – p. uč. Karešová, Karbanová
- *Přijímání do cechu žákovského* – p. řed. Krapsová, TU 1. a 7. tříd
- *Adventní zastavení* – p. vych. Mašková, vystoupení – TU 1. a 3. třídy

- *Zpívání na schodech* – sbor, TU 5. tříd, vystupující 2. stupně
- *Prvňáčkem na zkoušku* – TU 1. a 8. tříd
- *Velikonoční jarmark* – p. vych. Mašková, vystoupení – TU 2. a 4. tříd
- *Na chvíli školákem* – pedagogický sbor za pomoci žáků, ŠJ
- *Školní akademie* – p. uč. Novotná J. + TU 9 + pomoc 9. třídy
- *fotografování tříd* – p. uč. Vejvodová (výběr a nabídka fotografických služeb, vlastní organizace fotografování)
- *venkovní vitrína* – p. uč. Schmidová
- *LVVZ* – vedoucí p. uč. Pintíř (TU 7. tříd)
- *atletická všestrannost I. stupně* – p. uč. Tvrdá (TU 1. stupně, 9. tříd)
- *aktivita pro MŠ* – minimálně 4x do roka – TU 2. stupně ve skupinách se třídami
 1. Vánoce – 6. ročník
 2. velikonoční akce – 7. ročník
 3. Prvňáček na zkoušku – 8. ročník
 4. čertovské řádění – 9. ročník
- *branný den pro 1., 2. stupeň* – p. řed. Krapsová
- *branná soutěž Ukaž, co umíš* – p. uč. Šafr, HZS Strakonice, zdravotnice
- *školní kolo POKOS* – p. řed. Krapsová, zdravotnice školy, p. uč. J. Novotná, Šafr
- *anglický jazykový pobyt v Londýně* – p. uč. Polívková
- *německý jazykový výjezd* – p. uč. Princová
- *výjezd do partnerské školy* – p. řed. Krapsová
- *spolupráce s Kulturní plantáží Blatná*
 - zpívání u vánočního stromu – p. uč. Pičman, vyučující HV na 1. stupni
 - čtení jmen obětí holocaustu – JOM HA ŠOA – p. uč. Šafr + žáci 9. ročníku

IX. Další aktivity

Pitný režim – čaj – p. Jícha, odnos dle rozpisu žáci

– **mléko** – p. Šebková – dotované mléko

Ovoce do škol, Mléko do škol – p. Šebková

Květiny – p. uč. Pičman, p. uč. Vanduchová – v rámci pracovní výchovy; p. uklízečky

Žákovská knihovna – p. uč. Jiroušková, Schmidová

rozpis pomoci s dohledy v knihovně

plánované soutěže pro žáky – žakovští správci knihovny

úprava režimu a provozu (zapojení žáků do provozu, přístupnost během dopoledne, úprava prostředí)

Žákovský parlament – předsedové tříd II. stupně s vedením školy dle potřeby, většinou 1x za 14 dní ve čtvrtek v 7¹⁵ hod. s určeným pedagogem (Novotná J.)

Měsíční přehledy – umístěné ve sborovně školy – slouží k doplňování všech akcí v daném měsíci, vždy v daném měsíci (online evidence – Bakaláři)

Zápis ped. rad – netřídní učitelé v pořadí – p. uč. Schmidová, Novotná J., Princová, Pičman, Pintíř

Prezentace školy v médiích

- *webové stránky* – p. řed. Krapsová (příspěvky a fotografie pracovníci školy)
- *facebookový účet* – p. uč. Šafr (příspěvky a fotografie pracovníci školy)
- *příspěvky do SOBáčku* – pracovníci školy – dle aktuálních významných aktivit (prostřednictvím vedení školy)
- *příspěvky do Blatenských listů* – pracovníci školy – dle aktuálních významných aktivit (prostřednictvím vedení školy)
- *prezentace v dalších médiích* – pracovníci školy – dle aktuálních významných aktivit (prostřednictvím vedení školy)
- *třídní tabla 1. tříd na začátku školního roku*

Mladý čtenář – p. uč. Tvrdá I. Motyková

E – learning - vyučující AJ

Zdravé zuby – p. uč. I. Chvostová

Zdravotník – p. as. L. Novotná, L. Boušová/H. Loudová

Kopírka – v kanceláři školy - zodpovědná za provoz - p. Šebková

Pro efektivní využívání kopírky je nutné, aby každý ped. pracovník pečlivě zvažoval nutnost využití kopírování materiálů, možnost nahradit je jiným způsobem; není dovoleno kopírování celých pracovních sešitů.

Počítač a notebook – ve sborovně pro potřebu vyučujících; pro vytváření materiálů na výuku, tisk jednoho výtisku na tiskárně, ostatní na kopírce

Skartovací stroj – slouží k likvidaci dokumentů, na nichž jsou uvedeny citlivé údaje; je umístěn ve sborovně a ředitelně školy

Telefon - pro služební účely je možno využívat pevnou linku (v kanceláři školy) nebo školní mobilní telefony (administrativní pracovnice, ZŘŠ, ŘŠ, ŠD, ŠJ), v případě, že pro služební účely použije pracovník svůj mobil, částka mu bude uhrazena

X. Exkurze, výlety

Exkurze – vyučující jednotlivých předmětů mohou zajistit pro děti exkurzi v Blatné i mimo Blatnou, vedení školy předloží cíl a náplň exkurze (dle plánů práce žáci, kteří se z akce odhlásí těsně před akcí bez udání závažného důvodu, se finančně podílejí na úhradě – posoudí organizující pedagog)

- do zahraničí musí mít všechny náležitosti dané vyhlášky

Výlety – školní výlety jsou součástí školního roku, cíl závisí na TU, pro žáky 1. - 9. roč. – jednodenní, vícedenní po domluvě s vedením školy

Pomůcky, správci kabinetů

- při výuce využívají pedagogičtí i výchovní pracovníci pomůcky, které jsou uspořádané v jednotlivých kabinetech, učitelé I. stupně mohou používat i pomůcky z kabinetů II. stupně a naopak
- ve všech třídách kromě VI. B je k dispozici interaktivní technika (pouze dataprojektor s ozvučením)

Správci kabinetů

Kabinet I. stupně	- p. uč. Voborníková
Fyzika, matematika	- p. zást. Komárková
ICT	- p. uč. Novotná L.
Chemie	- p. uč. Karešová
Jazykový kabinet	- p. uč. Vejvodová
Zeměpis	- p. uč. Novotná J.
Dějepis, občanská výchova	- p. uč. Jiroušková
Výtvarná výchova	- p. uč. Schmidová
Tělesná výchova	- p. uč. Šafr
Lyže	- p. uč. Pintř
Hudební výchova	- p. uč. Pičman
Přírodopis	- p. uč. Karešová
Cvičná kuchyně	- p. uč. Šafaříková
Školní družina	- p. ved. vych. Mašková
Zemědělské nářadí	- p. uč. Pičman
Výukové programy	- p. uč. Novotná L.
Správce sborovny	- p. uč. Černá
Správce učebny fyziky	- p. zást. Komárková
Správce učebny chemie	- p. uč. Karešová
Správce učebny přírodopisu	- p. uč. Karešová
Správce cvičné kuchyně	- p. uč. Šafaříková
Správce tělocvičny	- p. uč. Šafr
Správce učebny výpočetní techniky	- p. uč. Novotná L. (I.), p. uč. Šafr (II.)
Správce školní klubovny	- p. uč. Černá

Pro zkvalitnění práce v jednotlivých předmětech jsou určeni vedoucí jednotlivých sekcí:

1. – 3. roč.	- p. uč. I. Tvrdá
4. – 5. roč.	- p. uč. Voborníková
ČJ	- p. uč. Vejvodová
Cizí jazyky	- p. uč. Princová (NJ), Polívková (AJ), Novotná J. (RJ)
VV, HV	- p. uč. Schmidová (VV), Pičman (HV)
TV	- p. uč. Šafr
Ma, Fy, Př, Ch	- p. uč. Šafaříková (Ma, Fy), Karešová (Př, Ch)
D, Z	- p. uč. Jiroušková (D), J. Novotná (Z)
OV, VkJ	- p. uč. Vanduchová
Informatika	- p. uč. Šafr, Novotná L.

- Přílohy:** Plán ŠD – zprac. ved. vych. K. Mašková
Plán výchovného poradenství – zprac. p. uč. M. Srbová, M. Vanduchová/H. Šafaříková –
vých. poradkyně
Minimální preventivní program – zprac. p. uč. D. Princová
Plán environmentální výchovy – zprac. p. uč. M. Karbanová, P. Karešová
Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – zprac. p. řed. J. Krapsová
Rámcový plán akcí v jednotlivých ročnících